



Anmeldung für die Oberstufe Klasse _____ im Schuljahr _____

Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

Zur Anmeldung sind mitzubringen: Geburtsurkunde, Halbjahreszeugnis und Masern-Impfnachweis

Name des Kindes: _____ Staatsangehörigkeit: _____

(Name, Vornamen – Rufname bitte unterstreichen)

Geschlecht: m w d Ohne Angabe im Geburtsregister Konfession: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsland: _____ Geburtsort: _____

Anschrift: _____

Masernimpfnachweis lag vor Ja Nein Krankenkasse: _____

(Wird vom Sekretariat ausgefüllt)

Einschulung in 1. Kl. am: _____ in Grundschule: _____ Ort: _____

Jetzige Schule: _____ Jetzige Klasse: _____

Wurden Klassen wiederholt? Ja Nein Falls ja, welche? _____

Besteht sonderpädagogischer Förderbedarf? Ja Nein Falls ja, welcher? _____

Bemerkungen:

(Für den Schulbereich bedeutsame Hinweise: Legasthenie, Krankheiten etc. – Bei einer anerkannten LRS muss der Bescheid vorgelegt werden)

Migrationsstatus: Ja Nein Falls ja, Herkunftsland: _____

Sprache in d. Familie: _____ Ankunftszeitpunkt in Deutschland: _____

Angaben zu den Sorgeberechtigten:

Mutter: _____ Unterschrift: _____

(Name, Vorname)

Anschrift: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Vater: _____ Unterschrift: _____

(Name, Vorname)

Anschrift: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Wichtig: Erreichbarkeit in dringenden Fällen:

(Telefon, Ansprechpartner: Arbeitsplatz der Eltern, Großeltern, Nachbarn ...)



Antrag auf Aufnahme in die Oberstufe der BvS Für das Schuljahr 2025/2026

Vorbehaltlich der Zugangsberechtigung durch das Zeugnis des 2. Schulhalbjahres 2024/25 der Jahrgangsstufe 10

Name:				m <input type="checkbox"/>	w <input type="checkbox"/>	d <input type="checkbox"/>
Anschrift:						
Telefon:		E-Mail:				
Zurzeit besuchte Schule:						

Ich wähle für den 11. Jahrgang folgendes Profil:

1. Wahl | 2. Wahl

- Ästhetisches Profil: Profulfach **Kunst**
- Gesellschaftswissenschaftliches Profil: Profulfach **Geographie**
- Gesellschaftswissenschaftliches Profil: Profulfach **Geschichte**
- MINT Profil: Profulfach **Biologie**

Fremdsprachen

Englisch	<input type="checkbox"/>	Englisch muss weiter als Kernfach belegt werden. Ich habe durchgängig Englischunterricht seit:
Französisch	<input type="checkbox"/>	Ich möchte weiter Französisch belegen und habe durchgängig Französisch seit:
Latein	<input type="checkbox"/>	Ich möchte Latein als 2. Fremdsprache neu belegen. Ich habe durchgängig Lateinunterricht seit: und möchte es weiter belegen.

In allen Profilen wird gewählt zwischen ...

Physik <input type="checkbox"/>	und	Chemie <input type="checkbox"/>
Religion <input type="checkbox"/>	und	Philosophie <input type="checkbox"/>
In den gesellschaftswissenschaftlichen Profilen und in dem naturwissenschaftlichen Profil wird gewählt zwischen ...		
Kunst <input type="checkbox"/>	und	Musik <input type="checkbox"/>

Bewerber, die bislang nicht Schülerinnen oder Schüler der BvS sind, legen für eine verbindliche Bewerbung bitte eine Kopie des Halbjahreszeugnisses bei.

Bei Eintritt in die Oberstufe muss der Nachweis zum Übergang in die Oberstufe durch ein Zeugnis vorgelegt werden.

Ort, Datum

Unterschrift aller Sorgeberechtigten

Unterschrift des Schülers/der Schülerin



Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke

Die Schule kann mit Ihrer Einwilligung ein Lichtbild Ihres Kindes für Verwaltungszwecke erheben und weiterverarbeiten. Das Lichtbild wird in analoger Form in der Schülerakte gespeichert. Daneben wird das Lichtbild in digitaler Form ausschließlich auf informationstechnischen Geräten der Schulverwaltung gespeichert. Die Ihr Kind unterrichtenden Lehrkräfte erhalten das Lichtbild Ihres Kindes in Kopie auf Anforderung von der Schulverwaltung in analoger Form. Die Lehrkräfte haben von der Schulleitung eindeutige Vorgaben zum sorgsamem und datenschutzrechtlich zulässigen Umgang mit den Lichtbildern erhalten. In der Sache erleichtert ein Lichtbild der Schulleitung sowie den unterrichtenden Lehrkräften eine personenbezogene Zuordnung; dies betrifft insbesondere Lehrkräfte, die in vielen verschiedenen Klassen in jeweils geringem zeitlichen Umfang unterrichten. Das Lichtbild wird nicht an eine andere Stelle außerhalb der Schule übermittelt.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Das Lichtbild Ihres Kindes wird dann unverzüglich gelöscht. Sollte das Lichtbild Ihres Kindes auch von Lehrkräften genutzt werden, wird die Schulleitung sicherstellen, dass dieses auch dort unverzüglich gelöscht wird.

Ggf. wird die Schule in regelmäßigen Abständen ein aktuelles Lichtbild erbitten. Das vorherige Lichtbild und vorhandene Kopien werden dann unverzüglich gelöscht. Auf Wunsch erhalten Sie analoge Lichtbilder (soweit vorhanden) gern zurück.

	Ich willige ein		Ich willige nicht ein
--	------------------------	--	------------------------------

Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

	Ich willige ein		Ich willige nicht ein
--	------------------------	--	------------------------------

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mailverteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülerinnen/Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname der Schülerin/des Schülers und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält, und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

	Ich willige ein		Ich willige nicht ein
--	------------------------	--	------------------------------

Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

	Ich willige ein		Ich willige nicht ein
--	------------------------	--	------------------------------

Ort, Datum

Unterschrift aller Sorgeberechtigten



Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist die Schulleiterin Karen Osnabrügge, Bertha-von-Suttner-Schule Geesthacht, Dösselbuschberg 40, 21521 Geesthacht, E-Mail: Bertha-von-Suttner-Schule@schule.landsh.de
2. Die/Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist die Schulleiterin Karen Osnabrügge, karen.osnabruegge@schule.landsh.de
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht liegt diesem Aufnahmebogen bei.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist die Schulleiterin Karen Osnabrügge, Bertha-von-Suttner-Schule Geesthacht, Dösselbuschberg 40, 21521 Geesthacht, E-Mail: Bertha-von-Suttner-Schule@schule.landsh.de
2. Die/Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist die Schulleiterin Karen Osnabrügge, karen.osnabruegge@schule.landsh.de
3. Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
4. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß Artikel 15 bis 18 sowie gemäß Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)